FECHA:	30/09/2024

DATOS GENERALES

Lugar:	DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐
*Nombre del lugar:	Instituto Nacional del Cáncer Rosa Emilia Sánchez Pérez de Tavares (INCART)
Área:	División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos (Planificación)
Nombre de la Actividad:	Autoevaluación del POA 2024 correspondiente al 3er trimestre 2024
Código POA (Si aplica):	4.1.1.10.04

INTRODUCCIÓN

El siguiente informe es monitorear el desempeño de las áreas, en función de su ejecución, el cumplimiento de los productos y actividades programados en el citado trimestre, conforme al Plan Operativo Anual (POA) formulado para el año 2024; los avances logrados, así como el análisis de las desviaciones y las causas de éstas y recomendaciones de mejoras.

OBJETIVO DEL INFORME

Medir el nivel de avance de ejecución de actividades mensual, alcanzado un buen desempeño en los indicadores de gestión y resultados programados del POA 2024.

METODOLOGIA (Si aplica)

Realizar el monitoreo mensualmente con todos los responsables definidos en el Plan Operativo Anual 2024; con la Matriz de MEP POA (DPD-FO-0011-V3), y Matriz de Reprogramación Trimestral POA (DPD-FO-012-V2).

DESARROLLO / HALLAZGOS

Nuestra institución cuenta con un total de 24 áreas responsables de ejecución de actividades en el 3er trimestre de 2024 (Julio-Septiembre), de las cuales presentaron sus evidencias en el monitoreo, para un nivel de cumplimiento de reporte oportuno de 97 %.

Cabe destacar que en este trimestre se reprogramaron las siguientes actividades por parte del SNS:

1) La actividad 4.1.1.17.02 referente a "Firma de Acuerdo de Evaluación Desempeño Institucional, alineado al plan de mejora CAF" fue reprogramado por el SNS hasta nuevo aviso.

2) La actividad 1.2.1.5.04 referente a " Autobservación de los procesos de practica clínica apego a protocolos utilizando las herramientas institucionales de calidad de los Servicios" fue excluido ya que los servicios que ofrece la institución no corresponde a lo solicitado (Pre/Post Natal, Lactancia)

3) La actividad 1.2.1.2.01 referente a "Utilización de la plataforma digital de lista de espera quirúrgica" fue reprogramada por el SNS hasta nuevo aviso.

4) La actividad 4.1.1.10.01 referente a "Elaboración del Plan Operativo Anual 2025" fue reprogramado por el SNS para el mes de noviembre tentativamente.

5) La actividad 4.1.1.10.05 "Consolidación y Validación de la plantilla SNCC F053 para el Plan Anual de Compras y Contrataciones" fue reprogramado por el SNS para el mes de noviembre tentativamente.

6) La actividad 4.1.1.10.06 "Formulación del presupuesto 2025" fue reprogramado por el SNS para el mes de noviembre tentativamente.

7) La actividad 4.1.1.2.03 referente a "Auditoría de cumplimiento de las políticas de administración de bienes en EES" está excluida según correo enviado del SNS. -Ver correo Anexo-

8) La actividad 4.1.2.2.01 referente a "Rendir oportunamente las cuentas de anticipos financieros para su regulación en el periodo" está excluida según correo enviado del SNS. -Ver correo Anexo

En el mes de Septiembre faltaron por entrega las siguientes actividades perteneciente al Departamento Financiero:

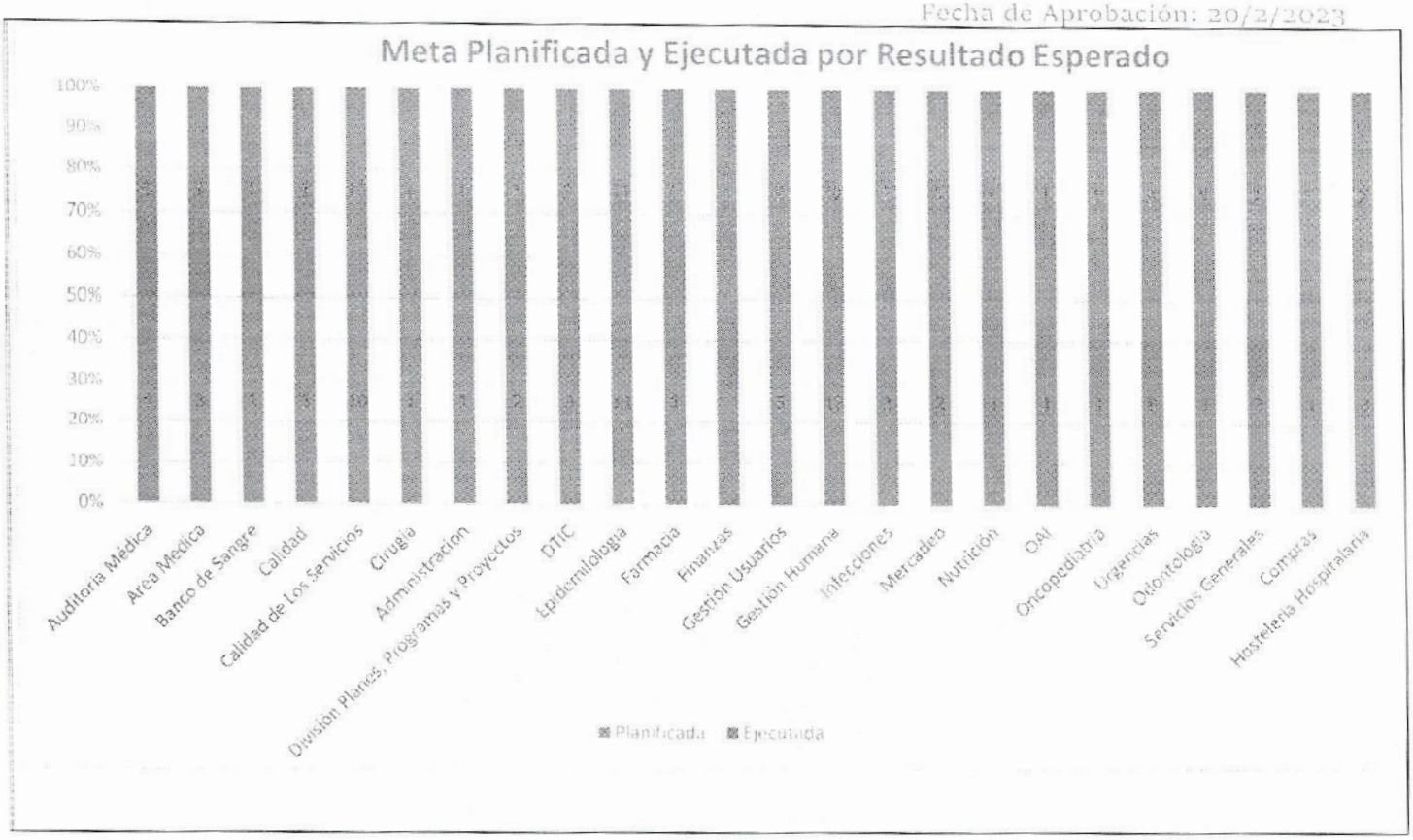
- Reportar oportunamente las informaciones financieras que alimentan el sistema de indicadores, fundamentas en el registro sistemático de las transacciones sosteniendo la calidad del dato.
- Cargar oportunamente las informaciones financieras cumpliendo con los criterios de calidad dispuestos por las normativas para que estén disponible a la ciudadanía.
- Elaboración de los Estados Financieros y sus notas de referencia.

RESULTADOS / CONCLUSIONES

Se presentan los resultados Generales, según el promedio alcanzado por los responsables en el monitoreo trimestral de las ejecuciones de las actividades programadas POA 2024.
Resultados de Monitoreo trimestral por responsables:

Resultados	Planificada	Ejecutada	%
Auditoria Médica	4	4	**100%**
Departamento Médico	3	3	**100%**
Banco de Sangre	1	1	**100%**
Calidad	3	3	**100%**
Calidad de Los Servicios	10	10	**100%**

Cirugía	1	1	100%
Administración	1	1	100%
División Planes, Programas y Proyectos	2	2	100%
DTIC	3	3	100%
Epidemiología	11	11	100%
Farmacia	1	1	100%
Finanzas	8	5	63%
Gestión Usuarios	5	5	100%
Gestión Humana	12	12	100%
Infecciones	2	2	100%
Mercadeo	2	2	100%
Nutrición	1	1	100%
OAI	1	1	100%
Oncopediatría	1	1	100%
Urgencias	8	8	100%
Odontología	1	1	100%
Servicios Generales	2	2	100%
Compras	1	1	100%
Hostelería Hospitalaria	2	2	100%



RECOMENDACIONES

Continuar con el método de seguimiento y monitoreo de las ejecuciones del POA 2024

ANEXOS (Si aplica)

Listado de Participación, Matriz de autoevaluación, y Matriz de Reprogramación POA 2024.

Instrucciones de llenado:

***Indique nombre del lugar:** Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

Yanet Fortunato

Elaborado por
(Nombre y apellido)

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO M SANTO DOMINGO, D.N.

Nombre de la Actividad: Autoevaluación del POA 2024 correspondiente al mes de Julio 2024

Área Responsable: División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes , Programas y Proyectos (Planificación) **Fecha:** 30/07/2024

Modalidad de la Reunión: Virtual ☐ Presencial ☑ **Hora:** 09:00 a. m.

Lugar/Plataforma: INCART

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Yania Acosta	F	N/A	médico auditor	Auditoría Médica		Dr.acosta42@hotmail.com
Lescania Melo	F	N/A	Coordinadora	Area Médica		lescania.melo@incart.gob.do
Clara I. Beltrán	F	N/A	Analista	Calidad		clara.beltran.incart@gmail.com
Felipe Jimenez	M	N/A	Encargado	Calidad de los Servicios		809 880 56 13
Lucas Feliz	M	N/D	Coord.	Cirugía		809-289-2700 Ext. 2080
Mildrelina Almonte	F	N/A	Analista	Compras/Administrativo		almonte-mirelis@hotmail.com
Francia Baez	F	001-1414333-2	Enc.	Epidemiología		francia.baez@incart.gob.do
Glenny Mirabal	F	001-1607502-9	Coordinadora	Infecciones		glennymirabal@gmail.com
Milessy Almanzar	F	10000056203	Coord.	Finanzas		809 289 2700 Ext 2077
Juansel Carvajal	M	N/A	Encargado	Gestión a Usuarios		juanselcarvajal.incart@gmail.com
Mayli Saul Feliz	F	N/A	Encargada	Gestión Humana/Capacitación		Mayfeliz-incart@gmail.com
Bianka Rojas	F	001-1624537-4	Encargada	Hosteleria Hospitalaria		bianka.rojas@gmail.com
Pamela Semana	F	001-1800236-4	Coord.	Mercadeo		pamela.semana.incart@gmail.com
Mariel D. de A.	F	001 1835567 8	Coordinadora	Odontología		mariel.dde@gmail.com
Rachelle Presinal	F	402-2994587-4	asistente	Oncopediatría		rachelle.presinal@incart.gob.do
Sully E. Boyer G.	F	N/A	coordinadora	Servicios Generales(Operaciones)		Sullyboyer.INCART@gmail.com

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.
- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
DGC-FO-001 Versión: 06
Fecha de aprobación: 27/04/2023

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Mariany Cabrera	F	N/A	Asistente	Urgencias		mariany.cabrera.incart@gmail.com
Yanet Fortunato	F	N/A	Analista	División Planes, Programas y Proyectos		Yanet.fortunato@incart.gob.do
Francia del Rosario	F	N/A	Encargada	División Planes, Programas y Proyectos		francia.incart@gmail.com
Guillermina Lucas	F	N/A	Encargada	División Planes, Programas y Proyectos		849-785-6064

[A] **Instrucciones de llenado:** - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
DGC-FO-001 Versión: 06
Fecha de aprobación: 27/04/2023

Nombre de la Actividad: Autoevaluación del POA 2024 correspondiente al mes de Agosto 2024

Área Responsable: División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes , Programas y Proyectos (Planificación) **Fecha:** 30/08/2024

Modalidad de la Reunión: Virtual ☐ Presencial ☑ **Hora:** 09:00 a. m.

Lugar/Plataforma: INCART

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Dixka Espinosa Salvador	F	NHA	Encargada	Auditoría Médica	DraEspinosa	dra. despinosa@gmail.com
Lescania Melo	F	N/A	coordinadora	Departamento Médico	Lescania Melo	lescania.melo@incart.gob.do
Diana L. Victor	F	N/A	Secretaria	Banco de Sangre	Diana L. Victor	dianalia2501@gmail.com
Eglora J. Beltrán	F	N/A	Analista	Calidad	E. Beltrán	beltranbea@gmail.com
Felix Jiménez	M	N/A	Enc.	Calidad de los Servicios	Felix Jiménez	809 880 5613
Ricardo Melo	M	N/A	Coordinador	Cirugía		RICARDOMELO.INCART@...
[illegible]	F	N/A	Médico	Epidemiología		[illegible]
Glenny Mirabal	F	N/A	Coordinadora	Infecciones		Glennymirabal@gmail.com
Milagros Almanzar	F	N/A	Coord.	Finanzas		milagros.almanzar@incart.gob.do
Rosangie Martínez	F	N/A	asistente	Gestión a Usuarios		Rosa.e26@hotmail.com
Yaniel Henríquez	M	N/A	Encargado	Gestión Humana/Capacitación		[illegible]
Blanca Rojas	F	N/A	Encargada	Hosteleria Hospitalaria		blanca.rojas@incart.gob.do
Rachelle Presinal	F	NA	asistente	Oncopediatría	Rachelle Presinal	Rachelle.Presinal@incart.gob.do
Mariany Montero	F	N/A	Asistente	Urgencias		m.montero78@gmail.com
Yanet Fortunato	F	N/A	Analista	División Planes, Programas y Proyectos		yfortunato@incart.gob.do
Francia del Rosario	F	N/A	Encargada	División Planes, Programas y Proyectos		francia.incart@gmail.com

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.
- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
DGC-FO-001 Versión: 06
Fecha de aprobación: 27/04/2023

Participantes						
Nombre	**Sexo (F/M)**	**Cédula (A solicitud)**	**Cargo**	**Institución/Dirección/Área**	**Firma**	**Correo Electrónico o Teléfono**
Guillermina Feliz	F	N/A	Encargada	División Planes, Programas y Proyectos	G. Feliz	849-749-6064

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
DGC-FO-001 Versión: 06
Fecha de aprobación: 27/04/2023

Nombre de la Actividad: Autoevaluación del POA 2024 correspondiente al mes de Septiembre 2024

Área Responsable: División de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes , Programas y Proyectos (Planificación)

Fecha: 30/09/2024

Modalidad de la Reunión: Virtual ☐ Presencial ☑

Hora: 09:00 a. m.

Lugar/Plataforma: INCART

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Dorka Espinosa S.	F	N/A.	Encargada	Auditoria Médica	Dra Espinosa	dra.despinosa@gmail.com
Gricia García	F	N/A	Coord.	Administración	Gricia G.	gricia.garcia@incart.gob.do
Carol De Leon	F	N/A	Asistente	Departamento Médico	Carol De Leon	carol.deleon@incart.gob.do
Clara Bellizzi	F	N/A	Analista	Calidad	C. Bellizzi	829-619-7751
Felix Jimenez	M	N/A	Enc.	Calidad de los Servicios	Felix Jimenez	8098805613
Ricardo Melo	M	402-2060331-6	Coordinador	Cirugía		809-705-3585
Wilfredo Pena G.	M	N/A	Soporte Adm	DTIC	Wilfredo Pena G.	829-452-1519
Francia Bez	F	001-1444333-2	Enc	Epidemiología	Dra Bez	francia.bez@incart.gob.do
Australia Garcia F.	F	N/A	Enc.	Farmacia	Australia G F.	809-973-8779
Maribel Feliz	F	N/A	Enc. Tesorería	Departamento Financiero	M.F.	849 452-4377
Rosario Marino	F	001-0974006-1	Aux	Gestión a Usuarios	Rosario Marino	809-318-3389
Freilys Ceballo	F	N/A	Encargada	Gestión Humana/Capacitación		freilysceballo.incart@gmail.com
Wendy Báez	F	N/A	Wendy Enc.	Gestión Humana/Reclutamiento	W. Báez	809-444-8525
Ruth Rosa Aunt	F	N/A	Encargada	Gestión Humana/Relaciones Laborales	Ruth Rosa Aunt	829-452-1835
Glenny Mirabal	F	001-1607502-9	Coord.	Infecciones	Glenny Mirabal	809 907 6561
Pamela Santana	F	001-1806726-4	Coord.	Mercadeo	Pamela Santana	pamelasantana.incart@gmail.com

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.
- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
DGC-FO-001 Versión: 06
Fecha de aprobación: 27/04/2023

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Lucarina Melo	F	N/A	Coordinadora	Nutrición		lucarina.melo@incart.gob.do
Ashley Pujols	F	N/A	Asistente	OAI		OAI.Incart@gmail.com
Rachelle Presinal	F	N/A	Asistente	Oncopediatría		rachelle.presinal@incart.gob.do
Mariny Mateo	F	N/A	Apoyo Adm	Urgencias		marinymateo.mm@gmail.com
Guillermina Lucas	F	N/A	Encargada	Planes, Programas y Proyectos		849-785-6064
Yanet Fortunato	F	N/A	Analista	Planes, Programas y Proyectos		Yanetfortunato@incart.gob.do

Actividades Programadas del Plan Operativo Anual

DCSNS/ORS/EES: INSTITUTO NACIONAL DEL CANCER "ROSA EMILIA SANCHEZ PEREZ DE TAVARES" (INCART)

Trimestre : (3er) Julio-Septiembre 2024 **Año:** 2024

										Meta		Tiempo		Gasto		Indicadores			Observaciones/ Razones de la desviación		
Resultado	Producto	Área responsable de ejecución	Código	Nombre Actividad	Medios de Verificación 1	Medios de Verificación2	Medios de Verificación3	Fecha de Programada de la actividad	Estatus (Reprogramación)	P (a)	E (b)	P (c)	E (d)	P (e)	E (f)	Efectividad	Eficacia	Eficiencia	Meta	Tiempo	Gasto
	4.1.2.4 Fortalecimiento de los procesos de facturación de la Red SNS	Auditoria Médica	4.1.2.4.01	Análisis del comportamiento de las objeciones médicas y administrativas	Informe			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	4.1.2.4 Fortalecimiento de los procesos de facturación de la Red SNS	Auditoria Médica	4.1.2.4.03	Implementación de los planes de mejora para la disminución de las objeciones médicas, administrativas y el incremento de la facturación de los CEAS,	Plan/Informe		El plan de mejora	Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Auditoria Médica	1.2.1.5.05	Automonitoreo aplicación de lista de verificación de completitud de Expediente clínico	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Auditoria Médica	1.2.1.5.06	Automonitoreo correcta aplicación de la Lista de Verificación de la Seguridad en Cirugía	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Fortalecida la capacidad institucional mediante la optimización de los procesos, empoderamiento del talento humano, articulación interna, tecnologías de la información y la comunicación, la infraestructura física con el fin de mejorar la oferta institucional a la población en términos de calidad y eficiencia	4.1.1.2 Implementación del Sistema de Administración de Bienes	Administración	4.1.1.2.01	Implementación de mejora en la gestión documental en EL CEA	Informe			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.5 Programa de Gestión de Citas	Area Médica	1.2.2.5.02	Seguimiento a la actualización de las carteras de servicio de los establecimientos.	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Desarrollo y mantenimiento de un modelo de evaluación de la entrega de servicios sanitarios con carácter igualitario y libre de discriminación, que promueve mediante la continua retroalimentación, la generación de mejores resultados en materia de salud lo que se traduzca en el aumento de la satisfacción de las personas con respecto a los servicios públicos de salud	1.2.1.6 Gestión de usuarios para adhesión a una cultura institucional de servicio	Area Médica	1.2.1.6.01	Autoverificación de cumplimiento formulario de Inspección de Habilitación en los servicios de la cartera de servicios	Otros		Formulario de Inspección	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Gestión integrada y articulada de las redes públicas de servicios de salud, con actores involucrados en la organización, gestión y atención de servicios de salud con enfoque y participación intra e intersectorial y participación social fortalecida, que promueva un ambiente favorable para la cobertura y acceso a los servicios de salud	2.2.2.1 Conformación de los Comités de Salud (Primer Nivel) y Hospitalarios (priorizados según Reglamento Hospitalario 434-07)	Area Medica	2.2.2.1.01	Sesiones de los comités hospitalarios	Listados de participantes y minuta			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

	1.1.1.3 Ampliación y mejora de la provisión de servicios de apoyo diagnóstico y laboratorio	Banco de Sangre	1.1.1.3.01	Conformación y/o actualización de clubes de donantes de sangre en EES	Reporte	Otros	EES Acta de formación. Captura de evidencias DLI	Agosto		1	1	30	30			100%	100%					
	4.1.1.17 Fortalecimiento del modelo de gestión y monitoreo de la calidad institucional	Calidad	4.1.1.17.01	Implementación, renovación o actualización de CCC (si está priorizado)	Otros		Resolución aprobatoria	Agosto		1	1	30	30			100%	100%					
	4.1.1.17 Fortalecimiento del modelo de gestión y monitoreo de la calidad institucional	Calidad	4.1.1.17.02	Seguimiento a los indicadores comprometidos en la CCC	Otros		Reporte de monitoreo indicadores CCC (plantilla de Excel)	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%					
	4.1.1.17 Fortalecimiento del modelo de gestión y monitoreo de la calidad institucional	Calidad	4.1.1.17.04	Elaboración de plan de mejora CAF	Otros		Plan de Mejora	Julio		1	1	30	30			100%	100%					
	4.1.1.17 Fortalecimiento del modelo de gestión y monitoreo de la calidad institucional	Calidad	4.1.1.17.07	Firma de Acuerdo de Evaluación Desempeño Institucional, alineado al plan de mejora CAF (solo aplica si hay cambio de MAE)	Otros		EDI	Agosto	**Reprogramada**										Sustento Correo		
Desarrollo y mantenimiento de un modelo de evaluación de la entrega de servicios sanitarios con carácter igualitario y libre de discriminación, que promueva mediante la continua retroalimentación, la generación de mejores resultados en materia de salud lo que se traduzca en el aumento de la satisfacción de las personas con respecto a los servicios públicos de salud	1.2.1.4 Gestion de usuarios para adhesión a una cultura institucional de servicio	Calidad de los Servicios	1.2.1.4.05	Seguimiento a la implementación de los planes de mejora de los EES.	Otros		Copia de los planes de mejora y evidencia de acciones ejecutadas	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%					
	4.1.1.17 Fortalecimiento del modelo de gestión y monitoreo de la calidad institucional	Calidad de los Servicios	4.1.1.17.08	Ejecución de las sesiones del Comité de Calidad del CEAS	Listado de participacion			Agosto		1	1	30	30			100%	100%					
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Calidad de los Servicios	1.2.1.5.07	Autoevaluación comité de mejora continua de la calidad en la atención y seguridad del paciente	Otros/Listado de Participacion		Formulario	Julio		1	1	30	30			100%	100%					
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Calidad de los Servicios	1.2.1.5.09	Reporte de avance del Plan de Mejora de la Calidad en los Servicios de Salud	Informe	Plan		Julio		1	1	30	30			100%	100%					
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Calidad de los Servicios	1.2.1.5.01	Reuniones del comité de mejora continua de la calidad en la atención y seguridad del paciente para establecer avances, logros, resultados e indicadores.	Minuta	Otros	Acta constitutiva	Julio, Agosto Septiembre		3	1.98	90	90			66%	66%		No se presento Acta Constitutiva			

	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios de salud ofertados	Calidad de los Servicios/Area Médica	1.2.1.5.04	Auto observación de los procesos de práctica clínica apego a protocolos utilizando las herramientas institucionales de calidad de los Servicios	Otros		Formulario	Septiembre	**Reprogramada**										Sustento Correo		
	1.2.1.1 Monitoreo del cumplimiento de los indicadores de calidad del programa de hemodialisis y diálisis peritoneal	Calidad de los Servicios/Area Médica	1.2.1.1.02	Plan de mejora a partir de los resultados de la evaluacion de indicadores de calidad en el programa de hemodialisis y diálisis peritoneal	Informe, plan			Septiembre		1	0.9	30	30			90%	90%		Se fracciona menos 10 puntos por aspectos en blanco		
	1.2.1.1 Monitoreo del cumplimiento de los indicadores de calidad del programa de hemodiálisis y diálisis peritoneal	Calidad de los Servicios/Area Médica	1.2.1.1.03	Seguimiento a los planes de mejora de la evaluacion de indicadores de calidad en el programa de hemodialisis y diálisis peritoneal	Informe, plan			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.1.1 Monitoreo del cumplimiento de los indicadores de calidad del programa de hemodiálisis y diálisis peritoneal	Calidad de los Servicios/Area Médica	1.2.1.1.01	Supervision de indicadores de calidad en el programa de hemodialisis y diálisis peritoneal	Informe y listado de participantes			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Fortalecida la calidad de la atención en salud como resultado del seguimiento a los aspectos técnicos y no técnicos de la atención, que disminuya el riesgo de la seguridad del paciente y de los resultados esperados de salud	1.2.2.2 Fortalecimiento de la calidad de atención de las unidades de nutrición clínica y dieto terapia	Calidad de los Servicios/Nutrición	1.2.2.2.02	Desarrollo de los planes de mejora a partir de los resultados de las evaluaciones de la calidad de los servicios de nutrición	Plan			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Fortalecida la calidad de la atención en salud como resultado del seguimiento a los aspectos técnicos y no técnicos de la atención, que disminuya el riesgo de la seguridad del paciente y de los resultados esperados de salud	1.2.2.2 Fortalecimiento de la calidad de atención de las unidades de nutrición clínica y dieto terapia	Calidad de los Servicios/Nutrición	1.2.2.2.03	Implementacion del plan de mejora de las evaluaciones de la calidad de los servicios de nutrición	Plan, Informe			Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.1.2 Despliegue del Plan de Gestión Listas de Espera Quirúrgica en hospitales priorizados	Cirugia	1.2.1.2.03	Gestion de la lista de espera quirúrgica	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.1.2 Despliegue del Plan de Gestión Listas de Espera Quirúrgica en hospitales priorizados	Cirugia	1.2.1.2.01	Utilizacion de la plataforma digital de lista de espera quirúrgica	Registro digital			Julio, Agosto Septiembre	**Reprogramada**										Sustento Correo		
Mejorada la sostenibilidad financiera de la Red SNS mediante el control de gastos, saneamiento de las deudas e incremento de las distintas fuentes de financiamiento con el fin de garantizar la prestación de servicios en salud con oportunidad y eficiencia	4.1.2.1 Ejecución de los procesos de compra en tiempo oportuno	Compras/Administrativo	4.1.2.1.01	Seguimiento al cumplimiento de los indicadores SISCOMPRA CEAS [illegible]	Reporte			Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.1.10 Fortalecimiento del Sistema Institucional de Planificación, Monitoreo y Evaluación PPP	Division Planes, Programas y Proyectos	4.1.1.10.01	Elaboración del Plan Operativo Anual 2025	Plan	Listado de participación		Julio, Agosto.	**Reprogramada**										Sustento Correo		
	4.1.1.10 Fortalecimiento del Sistema Institucional de Planificación, Monitoreo y Evaluación PPP	Division Planes, Programas y Proyectos	4.1.1.10.03	Seguimiento al reporte ejecución Metas Físicas y Financieras en el SIGEF 2024	Reporte			Julio		1	1	30	30			100%	100%				

	4.1.1.10 Fortalecimiento del Sistema Institucional de Planificación, Monitoreo y Evaluación PPP	Division Planes, Programas y Proyectos	4.1.1.10.04	Autoevaluación del POA 2024	Informe	Listado de participación	MEP enviado a DCSNS	Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.1.10 Fortalecimiento del Sistema Institucional de Planificación, Monitoreo y Evaluación PPP	Division Planes, Programas y Proyectos	4.1.1.10.05	Consolidación y validación de la plantilla SNCC F053 para el Plan Anual de Compras y Contrataciones	Otros		Registro Digital	Agosto	Reprogramada										Sustento Correo		
	4.1.1.10 Fortalecimiento del Sistema Institucional de Planificación, Monitoreo y Evaluación PPP	Division Planes, Programas y Proyectos	4.1.1.10.06	Formulación del presupuesto 2025	Listado de participación	Minuta		Agosto	Reprogramada										Sustento Correo		
	4.1.1.3 Mejora de la infraestructura tecnológica de la Red SNS	DTIC	4.1.1.3.01	Actualización de portales web	Reporte	Fotos		Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.1.3 Mejora de la infraestructura tecnológica de la Red SNS	DTIC	4.1.1.3.02	Soportes incidencias tecnológicas ateendidas	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.1.3 Mejora de la infraestructura tecnológica de la Red SNS	DTIC	4.1.1.3.03	Inventario de activos tecnológicos	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.01	Elaboración de los planes de mejora a partir de los resultados de evaluación de procesos de bioseguridad hospitalaria	Plan			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.02	Implementación de los planes de mejora de evaluación de procesos de bioseguridad hospitalario	Plan Informe			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.03	Notificación oportuna de las enfermedades bajo vigilancia epidemiológica	Reporte			Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.09	Reuniones del Comite de Bioseguridad Hospitalario	Listado de participación	Minuta	Acta de Reunion	Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.10	Capacitación en la Guia de Limpieza y Desinfección de Superficies Hospitalarios del Ministerio de Salud, dirigido al personal de Limpieza del EES	Listado de participación	Fotos		Agosto		1	1	30	30			100%	100%				

	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.11	Implementación de los procesos de bioseguridad hospitalaria	Informe			Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.12	Seguimiento a los planes de mejora de evaluación de procesos de bioseguridad hospitalario	Plan			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.13	Aplicación de Bioseguridad en CEAS (formulario DCH-FO-035)	Otros		Formulario	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.14	Supervisión de la ruta sanitaria en el EES	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.15	Automonitoreo las medidas de políticas de bioseguridad hospitalarias.	Otros		Formulario	Julio, agosto, septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Epidemiología	1.2.2.3.16	Elaboración e implementación del Plan de Mejora asociado al Levantamiento del programa de Bioseguridad	Listado de participación	Otros	Plan de mejoras	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.1.1.2 Mejora del suministro y abastecimiento de medicamentos	Farmacia	1.1.1.2.01	Reunión Comité Farmaco Terapeutico (CFT) hospitalario y promoción del uso racional de los medicamentos	Listado de participación	Minuta		Septiembre		1	0.9	30	30			90%	90%		Se felicita por dejar espacios vacios en Minuta		
Fortalecida la capacidad institucional mediante la optimización de los procesos, empoderamiento del talento humano, articulación interna, tecnologías de la información y la comunicación, la infraestructura física con el fin de mejorar la oferta institucional a la población en términos de calidad y eficiencia	4.1.1.2 Implementación del Sistema de Administración de Bienes	Finanzas	4.1.1.2.03	Auditoria de cumplimiento de las políticas de administración de bienes en EES	Reporte			Septiembre	Reprogramada										Sustento Correo		
	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.01	Rendir oportunamente las cuentas de anticipos financieros para su regulación en el periodo	Reporte		En las ORS aplica para la regulación de sus fondos y para su intervención en la regularización en las partidas de los EES	Julio, Agosto Septiembre	Reprogramada										Sustento Correo		
	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.02	Asegurar el reporte oportuno de facturación el cierre de ingresos por las diferentes fuentes de financiamiento	Informe			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.03	Rendir oportunamente las informaciones concernientes a los indicadores de ingreso, facturación, nómina, deuda e ingresos de odontología	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				

	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.04	Reportar oportunamente las informaciones financieras que alimentan el sistema de indicadores, fundamentas en el registro sistematico de las tramacciones sostenendo la calidad del dato.	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	2	60	60			67%	67%				
	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.05	Reportar la ejecución presupuestaria consolidada de ingresos y egresos proveniente de las diferentes fuentes de financiamiento.	Reporte		En las ORS aplica para sus registros y el seguimiento a los establecimientos	Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	4.1.2.2 Despliegue del Sistema de manejo y Control Interno en la Red SNS	Finanzas	4.1.2.2.06	Cargar oportunamente las informaciones financieras cumpliendo con los criterios de calidad dispuestos por las normativas para que estén disponible a la ciudadanía.	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	2	60	60			67%	67%				
	4.1.2.3 Fortalecimiento de la Gestión Financiera de la Red	Finanzas	4.1.2.3.01	Elaboración de los Estados Financieros y sus notas de referencia.	Otros		Estados Financieros	Julio, Agosto Septiembre		3	2	60	60			67%	67%				
	4.1.2.3 Fortalecimiento de la Gestión Financiera de la Red	Finanzas	4.1.2.3.02	Crear un reporte de Analisis de Comportamiento de pago	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	4.1.2.3 Fortalecimiento de la Gestión Financiera de la Red	Finanzas	4.1.2.3.03	Relación de activo fijo	Otros		Informe de Activo Fijo	Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Desarrollo y mantenimiento de un modelo de evaluación de la entrega de servicios sanitarios con carácter igualitario y libre de discriminación, que promueva mediante la continua retroalimentación, la generación de mejores resultados en materia de salud lo que se traduzca en el aumento de la satisfacción de las personas con respecto a los servicios públicos de salud	1.2.1.4 Gestion de usuarios para adhesion a una cultura institucional de servicio	Gestion a Usuarios	1.2.1.4.03	Realizar de encuesta de satisfaccion a los usuarios en la Plataforma Digital.	Otros		Reporte Excel (plataforma digital)	Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Desarrollo y mantenimiento de un modelo de evaluación de la entrega de servicios sanitarios con carácter igualitario y libre de discriminación, que promueva mediante la continua retroalimentación, la generación de mejores resultados en materia de salud lo que se traduzca en el aumento de la satisfacción de las personas con respecto a los servicios públicos de salud	1.2.1.4 Gestion de usuarios para adhesion a una cultura institucional de servicio	Gestion a Usuarios	1.2.1.4.07	Seguimiento al proceso de referencia y contrarreferencia de la Red.	Otros		Reporte de Excel	Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Desarrollo y mantenimiento de un modelo de evaluación de la entrega de servicios sanitarios con carácter igualitario y libre de discriminación, que promueva mediante la continua retroalimentación, la generación de mejores resultados en materia de salud lo que se traduzca en el aumento de la satisfacción de las personas con respecto a los servicios públicos de salud	1.2.1.4 Gestion de usuarios para adhesion a una cultura institucional de servicio	Gestion a Usuarios	1.2.1.4.08	Gestionar los buzones de sugerencias	Informe			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.5 Programa de Gestión de Citas	Gestion a Usuarios	1.2.2.5.01	Gestionar los QDSR de los usuarios canalizando hasta dar respuesta al mismo.	Otros		Reporte de Excel	Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				

	3.2.2.5 Programa de Gestión de Citas	Gestión a Usuarios	3.2.2.5.03	Organizar las citas a consultas externas para que todo los usuarios lleguen con una consulta programada.	Reporte			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Incrementada las competencias y resolutividad de los colaboradores, de acuerdo a la complejidad de sus funciones, las necesidades de salud de la poblacion y los compromisos del sector	3.2.1.1 Programa de capacitación del SNS	Gestion Humana/Capacitacion	3.2.1.1.01	Ejecución Plan de Capacitación SRS-2024	Listado de participación			Julio, Agosto Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Incrementada las competencias y resolutividad de los colaboradores, de acuerdo a la complejidad de sus funciones, las necesidades de salud de la población y los compromisos del sector	3.2.1.1 Programa de capacitación del SNS	Gestion Humana/Capacitacion	3.2.1.1.02	Detección necesidades capacitación por departamento SRS y CEAS-Plan 2025	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.2 Componente de Evaluación del Desempeño	Gestion Humana/Capacitacion	3.2.1.2.01	Seguimiento a la evaluación de desempeño 2024	Minuta	Listado de participación		Julio		1	1	30	30			100%	100%				
Reducida las disparidades en la disponibilidad de personal médico especializado y personal licenciado en enfermería que existen los diferentes niveles	3.1.1.1 Fortalecimiento del Subsistema de Reclutamiento y Selección	Gestion Humana/Reclutamiento	3.1.1.1.01	Sesiones de trabajo para revisar los requerimientos de solicitudes de novedades	Listado de participación	Minuta		Septiembre		1	0.5	30	30			50%	50%		Se invalida la minuta no la presento		
Reducida las disparidades en la disponibilidad de personal medico especializado y personal licenciado en enfermería que existen los diferentes niveles	3.1.1.1 Fortalecimiento del Subsistema de Reclutamiento y Selección	Gestion Humana/Reclutamiento	3.1.1.1.02	Sesiones de trabajo para identificar causas de rotacion en los establecimientos de salud	Listado de participación	Reporte		Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.2 Componente de Evaluación del Desempeño	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.2.03	Encuesta de clima laboral o Desarrollo Plan de Clima Laboral, (Segun aplique)	Otros		Informe o Plan enviado por el MAP	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.3.01	Seguimiento al Registro y Control de solicitudes de Seguros Médicos para Padres.	Otros		Reporte SUIR PLUS / En el caso de los Hospitales la regional debe generar el reporte de SURPLUS para fines de evidencia para monitoreo	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.3.02	Implementación del Proceso de Auditoria Médica	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.3.03	Elaboración de reporte y seguimiento de incidentes laborales.	Otros		Matriz Estandarizada	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				

INSTITUTO NACIONAL DEL CANCER
incart
DIRECCION PLANIFICACION Y DESARROLLO
SANTO DOMINGO D.N.

	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.3.04	Elaboración de reporte y seguimiento del personal dasino por enfermedad.	Reporte	Otros	Matriz Estandarizada	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales	3.2.1.3.05	Registro de subsidio por enfermedad comun	Otros		Matriz Estandarizada con todos completados	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	3.2.1.3 Ejecución del Plan de Seguridad y Salud ocupacional	Gestión Humana/Relaciones Laborales/ Salud Ocupacional	3.2.1.3.07	Instrumentación de expedientes de pago de prestaciones laborales y desvinculaciones	Otros		Reporte emitido por Relaciones laborales Sede Central(para el Servicio Regional) / Reporte emitido por RRHH de la regional para el caso de los CEAS)	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.4 Mejora de los servicios de hostelería hospitalaria	Hostelería Hospitalaria	1.2.2.4.01	Socialización del manual de procedimiento de hostelería hospitalaria	Lista de participación Agenda			Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.2.4 Mejora de los servicios de hostelería hospitalaria	Hostelería Hospitalaria	1.2.2.4.02	Implementación del procedimiento de hostelería hospitalaria	Informe			Agosto		1	1	30	30			100%	100%				
	1.2.1.5 Monitoreo de la calidad de los servicios del salud ofertados	Infecciones	1.2.1.5.10	Reuniones del Comité de Control y Prevención de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud (IAAS)	Minuta	Listado de participación		Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	1.2.2.3 Implementación del Programa de Bioseguridad Y Vigilancia Epidemiológica en los EES	Infecciones	1.2.2.3.04	Capacitación en Lavado e Higiene de Manos, dirigido a todo el personal del EES	Listado de participación	Fotos	Informe	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Aumentar la conexión del SNS con los medios informativos y la población, manteniendo con ellos una comunicación ágil, fluida y de calidad, que nos permita satisfacer con rapidez las peticiones y necesidades de información sobre la institución y los servicios ofrecidos	4.1.3.1 Implementación del Manual de Señalética e Identidad de la Red SNS	Mercadeo	4.1.3.1.01	Implementación del Manual de Identidad Hospitalaria.	Reporte		El centro debe garantizar la disponibilidad de fondos para la implantación del manual (via PACC2024)	Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.3.3 Despliegue plan interconexión Red Pública de Servicios de Salud	Mercadeo	4.1.3.3.02	Implementación del Plan Intercomunicación Red Pública de Servicios de Salud.	Fotos	Minuta		Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.3.4 Despliegue Plan de Responsabilidad Social Institucional SNS	Mercadeo	4.1.3.4.01	Diagnóstico de impacto ambiental.	Reporte		Reporte de medición Huella de carbono (coordinado con el Comité de Gestión Ambiental Sectorial y Responsabilidad Social)	Julio	Reprogramada										Sustento Correo		

Fortalecida la calidad de la atención en salud como resultado del seguimiento a los aspectos técnicos y no técnicos de la atención, que disminuya el riesgo de la seguridad del paciente y de los resultados esperados de salud	1.2.2.2 Fortalecimiento de la calidad de atención de las unidades de nutrición clínica y dieto terapia	Nutrición	1.2.2.2.01	Supervisión de la calidad de los servicios de nutrición	Informe, listado de participantes		El plan de seguimiento	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.3.2 Fortalecimiento de la Transparencia Institucional	OAI	4.1.3.2.01	Reporte de las quejas, denuncias, reclamaciones y sugerencias (QDRS), recibidas mediante el Sistema 311.	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Redes de servicios integradas y con mayor resolución para coordinar la prestación de servicios integrales de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, diagnóstico, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos; condicionada a la necesidades de salud y características de la población, con miras hacia la consecución progresiva del acceso universal a la salud y la cobertura universal de salud	1.1.1.1 Implementación del Programa Salud Bucodental (PPI 16)	Odontología	1.1.1.1.01	Desarrollo de plan de acciones para el acondicionamiento de infraestructura, mantenimiento de equipos y equipamiento de las áreas de odontología EES	Plan			Julio		1	1	30	30			100%	100%				
Reducida la carga de las enfermedades crónicas incluidos los diferentes tipos de cáncer, los trastornos de salud mental, así como ante discapacidad, violencia y traumatismos, a través de servicios de atención que faciliten la detección temprana y la continuidad de la atención, eliminando las brechas en el acceso y utilización de los servicios de salud.	1.1.3.2 Programa para la Detección Oportuna y Atención por tipo de cáncer	Oncopediatría	1.1.3.2.01	Fortalecimiento de los registros para la Detección Oportuna de Cáncer Infantil	Reporte		Informe trimestral para los SRS	Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
	4.1.1.4 Implementación del plan mantenimiento preventivo de equipos e infraestructura	Servicios Generales (Operaciones)	4.1.1.4.02	Seguimiento al plan de mantenimiento de preventivo en el EES	Informe	Plan		Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	4.1.1.5 Implementación del programa de readecuación de infraestructura y dotación de equipos a la Red SNS	Servicios Generales (Operaciones)	4.1.1.5.01	Supervisión del plan de mantenimiento del CEA SISMAP (300)	Otros		1 Reporte Semestral	Julio		1	1	30	30			100%	100%				
	1.1.3.3 Implementación del plan de abordaje efectivo de las víctimas de violencia de genero que asisten a los Centros Especializados de Atención en Salud	Urgencias	1.1.3.3.01	Implementación de protocolo de atención a pacientes víctimas de violencia.	Listado de participación	Reporte		Julio, Agosto, Septiembre		3	3	90	90			100%	100%				
Incrementada la capacidad de respuesta que favorezca a disminuir la morbi-mortalidad resultantes de las emergencias y desastres, mediante la detección, preparación y mitigación de los eventos que suponen riesgos y amenazas, bajo un enfoque multisectorial que contribuya a la salud y seguridad de las personas	1.1.5.1 Fortalecimiento de los Servicios de Emergencias Médicas Hospitalarias para la asistencia eficiente, humanizada y de calidad.	Urgencias	1.1.5.1.01	Implementación del Modelo hospitalario y flujos de Asistencia Emergencias y Urgencias	Reporte			Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Incrementada la capacidad de respuesta que favorezca a disminuir la morbi-mortalidad resultantes de las emergencias y desastres, mediante la detección, preparación y mitigación de los eventos que suponen riesgos y amenazas, bajo un enfoque multisectorial que contribuya a la salud y seguridad de las personas	1.1.5.1 Fortalecimiento de los Servicios de Emergencias Médicas Hospitalarias para la asistencia eficiente, humanizada y de calidad	Urgencias	1.1.5.1.02	Socialización e implementación del RAC-Triaje en las Salas de Emergencias Centros Hospitalarios	reporte	Otros	Hoja de supervisión	Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Incrementada la capacidad de respuesta que favorezca a disminuir la morbi-mortalidad resultantes de las emergencias y desastres, mediante la detección, preparación y mitigación de los eventos que suponen riesgos y amenazas, bajo un enfoque multisectorial que contribuya a la salud y seguridad de las personas	1.1.5.1 Fortalecimiento de los Servicios de Emergencias Médicas Hospitalarias para la asistencia eficiente, humanizada y de calidad	Urgencias	1.1.5.1.03	Implementación del procedimiento para la entrega, recibo y reposicion de carro de paro	Otros		Hojas de Supervision/Formulari os de verificacion de Carro de paro (Apertura, Stock y Verificacion de desfibilador)	Agosto		1	1	30	30			100%	100%				

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER
incart
DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
SANTO DOMINGO, D.N.

Incrementada la capacidad de respuesta que favorezca a disminuir la morbi-mortalidad resultantes de las emergencias y desastres, mediante la detección, preparación y mitigación de los eventos que suponen riesgos y amenazas, bajo un enfoque multisectorial que contribuya a la salud y seguridad de las personas	1.1.5.1 Fortalecimiento de los Servicios de Emergencias Médicas Hospitalarias para la asistencia eficiente, humanizada y de calidad.	Urgencias	1.1.5.1.04	Registro en el tablero de Indicadores de Gestión de las Salas de Emergencias de los Centros de Salud.	Reporte			Septiembre		1	0.9	30	30			90%	90%		Se fracciona debe de presentar un analisis del reporte		
	1.1.5.2 Redes de Servicios de Salud Resilientes a Emergencias de Salud Pública y Desastres Naturales mediante la Preparación y Respuesta de los Establecimientos.	Urgencias	1.1.5.2.02	Reunion del comité de emergencias para socializacion del plan Hospitalarios Emergencias de salud publica y desastres naturales con el personal del hospital.	Listado de participacion	Minuta		Septiembre		1	1	30	30			100%	100%				
Nota: "P" representa programada y "E" representa ejecutada.										139	139.18			Total		Promedio				
														0	0	97%	97%			

Nivel de Cumplimiento Individual (Aplica solo para Hospitales)	97%



SNS
SERVICIO NACIONAL DE SALUD

Matriz de Reprogramación Trimestral de POA
DPD-FO-012 Versión: 03
Fecha de aprobación: 11/12/2023

Actividades a Reprogramar, Excluir o Insertar

Dirección y/o Departamento: INCART **Año:** 3er Trimestre 2024

Nombre de la Actividad Afectada/ Nueva Actividad	Cantidad	Fecha Programada	Justificación de la reprogramación, exclusión o inserción de una actividad	Sustento de la acción
4.1.1.17.07 Firma de Acuerdo de Evaluación Desempeño Institucional, alineado al plan de mejora CAF (solo aplica si hay cambio de MAE)	1	AGOSTO	Reprogramado por el SNS	Ver correo sustentado
1.2.1.5.04 Auto observación de los proceso de práctica clínica apego a protocolos utilizando las herramientas institucionales de calidad de los Servicios.	1	SEPTIEMBRE	Exclusión ya que los servicios que ofrece la institucion no corresponden a lo solicitado(Pre/Post Natal, Lactancia)	Ver correo sustentado
1.2.1.2.01 Utilizacion de la plataforma digital de lista de espera quirúrgica	3	JULIO,AGOSTO SEPTIEMBRE	Reprogramado por el SNS hasta nuevo aviso.	Ver correo sustentado
4.1.1.10.01 Elaboración del Plan Operativo Anual 2025	2	JULIO,AGOSTO	Reprogramado por el SNS tentativamente hasta el mes de noviembre.	Ver correo sustentado
4.1.1.10.05 Consolidación y validación de la plantilla SNCC F053 para el Plan Anual de Compras y Contrataciones	1	AGOSTO	Reprogramado por el SNS tentativamente hasta el mes de noviembre.	Ver correo sustentado
4.1.1.10.06 Formulación del presupuesto 2025	1	AGOSTO	Reprogramado por el SNS tentativamente hasta el mes de noviembre.	Ver correo sustentado
4.1.1.2.03 Auditoría de cumplimiento de las políticas de administración de bienes en EES	1	SEPTIEMBRE	Excluido por el SNS	Ver correo sustentado
4.1.2.2.01 Rendir oportunamente las cuentas de anticipos financieros para su regulación en el período	1	JULIO, AGOSTO,SEPTIEMBRE	Exclusión ya que las cuentas anticipos financieros en nuestra institución no tenemos, contamos con la regularización	Ver correo sustentado
4.1.3.4.01 Diagnóstico de impacto ambiental.	1	JULIO	Excluido por el SNS	Ver correo sustentado

Gmail Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>

Re: Nuevos Formularios de Observación de los Procesos de Asociados a: Consulta Prenatal, Pre-Parto, Parto Vaginal, Atención Inmediata del Recién Nacido, Asociados al Posalumbramiento, Practicas en Lactancia Materna.

3 mensajes

lescania melo marte <lescaniamelo.incart@gmail.com> 19 de marzo de 2024, 15:25
Para: Lisania López <lisania.lopez@srsmetropolitano.gob.do>
Cc: felix.jimenez@incart.gob.do, Guillermina Lucas <guillerminalucas.incart@gmail.com>, Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>, carol de la cruz <caroldelacruz.incart@gmail.com>

Saludo Estimada Dra. López.

Esta actividad correspondiente al POA bajo el codigo 1.2.1.5.04 "Auto observación de los procesos de práctica clínica.
segun los formularios socializados y establecidos, no se relacionan con los servicios ofrecidos en nuestra institución; visto que están diseñados para centros que ofrecen servicios de Pre / post Natal, lactancia.

Por lo que solicitamos que se nos valide si no aplica esta actividad para nuestra institución.

Quedamos atentos a sus comentarios,
Feliz reto del día.

El mar, 19 mar 2024 a las 13:15, Lisania López (<lisania.lopez@srsmetropolitano.gob.do>) escribió:
Saludos

En adjunto los documentos socializados en nuestra reunión virtual el día de hoy y Nuevos Formularios de Observación de los Procesos de Asociados a: Consulta Prenatal, Pre-Parto, Parto Vaginal, Atención Inmediata del Recién Nacido, Asociados al Post alumbramiento, Practicas en Lactancia Materna.

Sin más nada por el momento, se despide atentamente:

1.2.1.5.04

Dra. Lisania Lopez
Encargada de Calidad de los servicios de salud
Servicio Regional de Salud Metropolitano
829-760-5871 EXT: 239
lisania.lopez@srsmetropolitano.gob.do
Av. Dr. Delgado 304
Gazcue, Santo Domingo, R.D.
srsmetropolitano.gob.do/

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO, PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE

--

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER
ROSA EMILIA SÁNCHEZ PÉREZ DE TAVARES

Dra. Lescania Melo.
Coordinadora Departamento Medico

+1 (809) 289-2700 Ext. 2054, 2007
lescaniamelo.incart@gmail.com

Av. Bernardo Correa y Cidrón,
Esq. C/ Rafael Augusto Sánchez Ravelo.
Zona Universitaria, Santo Domingo, R. D.

www.incart.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER ROSA EMILIA SÁNCHEZ PÉREZ DE TAVARES (INCART) PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

Lisania López <lisania.lopez@srsmetropolitano.gob.do> 20 de marzo de 2024, 6:44
Para: lescania melo marte <lescaniamelo.incart@gmail.com>
Cc: "felix.jimenez@incart.gob.do" <felix.jimenez@incart.gob.do>, Guillermina Lucas <guillerminalucas.incart@gmail.com>, Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>, carol de la cruz <caroldelacruz.incart@gmail.com>

Buen día así es, más es nuestro deber adiestrar todos los EE. SS de nuestra demarcación siempre que sale un instrumento nuevo.
Gracias por siempre estar atentos
Sin más nada, me despido
Atentamente.

Enviado desde mi Samsung Mobile de Claro
Obtener Outlook para Android

From: lescania melo marte <lescaniamelo.incart@gmail.com>
Sent: Tuesday, March 19, 2024 3:25:06 PM
To: Lisania López <lisania.lopez@srsmetropolitano.gob.do>
Cc: felix.jimenez@incart.gob.do <felix.jimenez@incart.gob.do>; Guillermina Lucas <guillerminalucas.incart@gmail.com>; Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>; carol de la cruz <caroldelacruz.incart@gmail.com>
Subject: Re: Nuevos Formularios de Observación de los Procesos de Asociados a: Consulta Prenatal, Pre-Parto, Parto Vaginal, Atención Inmediata del Recién Nacido, Asociados al Posalumbramiento, Practicas en Lactancia Materna.

[El texto citado está oculto]

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

Ydajodia SRSM

Buenas tardes:
Buenas tardes, enviamos correo para sustento de reprogramacion del Dpto de Calidad Institucional del SNS.
De: Zaret Taveras Mordán
Enviado el: miércoles, 7 de agosto de 2024 8:02 a. m.
Para: Monitoreo y Evaluacion <monitoreoyevaluacion@sns.gob.do>
CC: Rociolys Ramos Encarnación <rramos@sns.gob.do>; Grace Genao <ggenao@sns.gob.do>
Asunto: Reprogramación Actividad POA Hospitales

A.1.1.17.07

Buenos días.
Después de un cordial saludo, les informamos que algunos hospitales han tenido recientemente cambio de autoridad; dado esto, les corresponde firmar nuevamente el Acuerdo de Evaluación Desempeño Institucional.

El MAP ha informado que detiene este proceso hasta nuevo aviso ya que aún no se contempla si el nuevo Ministro dará curso a este asunto.
Actividad: Firma de Acuerdo de Evaluación Desempeño Institucional, alineado al plan de mejora CAF (solo aplica si hay cambio de MAE).En aclaración, dicha actividad está pautada a realizarse en el T3 (agosto), por lo que, la reprogramación aplica para periodos posteriores, hasta nuevo aviso.

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

Outlook

RV: Reprogramación de actividad POA septiembre 2024

Desde Ydolidia Ortega <ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do>
Fecha Mié 9/25/2024 1:55 PM
Para Zayira Torres <zayira.torres@srsmetropolitano.gob.do>
CC Dra. Raquel Pineda Reyes <raquel.reyes@srsmetropolitano.gob.do>

Estimados estamos reenviando correo de sustento de reprogramación de la siguiente actividad, según correo en cola enviado por la División de Centros Hospitalarios:
1.2.1.2.01. Utilización de la plataforma digital de lista de espera quirúrgica.
Por WhatsApp, ya que no tenemos problemas con el dominio de los correos institucionales.

1.2.1.2 Despliegue del Plan de Gestión Listas de Espera Quirúrgica en hospitales priorizados	1.2.1.2.01	Utilización de la plataforma digital de lista de espera quirúrgica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Registro digital		

Saludos cordiales,

Lic. Ydolidia Ortega
Enc. Planificacion Y Desarrollo
Servicio Regional de Salud Metropolitano
+829-760-5874
ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do
Av. Dr. Delgado 304
Gazcue, Santo Domingo, R.D.
srsmetropolitano.gob.do/

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN ESTE MENSAJE ES CONFIDENCIAL Y
CONTIENE INFORMACIÓN PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. SI USTED NO ES EL DESTINATARIO
ELECTRÓNICO DIRIGIDO DESDE LOS MEDIOS DEL SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO PUEDE CONTENER
INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY, LE PEDIMOS QUE NO LEA, COPIE, RETRANSMITA O GUARDE ESTE
MENSAJE. SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO, SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE PEDIMOS QUE LO
DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DEL REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: Dra. Raquel Pineda Reyes <raquel.reyes@srsmetropolitano.gob.do>
Enviado el: miércoles, 25 de septiembre de 2024 9:53
Para: Ydolidia Ortega <ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do>; Soraya Perez de Mercedes <soraya.perez@srsmetropolitano.gob.do>
CC: Zayira Torres <zayira.torres@srsmetropolitano.gob.do>
Asunto: Reprogramación de actividad POA septiembre 2024

Buenos días estimados.

Luego de un cordial saludo, el presente es para informar sobre la reprogramación de la actividad del POA septiembre 2024 de los hospitales, dependencia de la DCH SRSM/DCH SNS, esta información es a raíz de que la DCH/SNS se encuentra trabajando en el diseño para el desarrollo de la plataforma tecnológica de lista de espera quirúrgica, por lo que solicitamos la reprogramación de la actividad:

1.2.1.2 Despliegue del Plan de Gestion Listas de Espera Quirurgica en hospitales priorizados	1.2.1.2.01	Utilizacion de la plataforma digital de lista de espera quirurgica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Registro digital				Dra. Atent Vice

Sin mas por el particular, nos reiteramos a la orden siempre.

Atentamente;

Dra. Zayira Torres,
Enc. DCH/SRSM.
Flota: 829-521-1715

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

Dra. Raquel Pineda Reyes
Supervisora de Centros Hospitalarios
Servicio Regional de Salud Metropolitano

CORREO SNS SUSTENTO DE REPROGRAMACIÓN DE LA ELABORACIÓN POA 2025



Información sobre el POA 2025

Planificacion <planificacion@sns.gob.do>

Para: Planificación y Desarrollo SNS

CC: Ilsa Adriana Gonzalez Perez; Monitoreo y Evaluacion; Katherine Jamal Castillo Rodriguez

Haz clic aquí para descargar imágenes. Para ayudar a proteger tu privacidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Buenos tardes estimados,

Sirva la presente para informarles que hemos recibido los lineamientos del Ministerio de Economía, Planificacion y Desarrollo (MEPyD) para la elaboración de la actualización del PEI 2025-2028 del SNS y nosotros como Dirección Central al igual que ustedes debemos ajuster el calendario de Planificacion, por lo que estaremos informándoles mas adelante la fecha de programación para el POA 2025, la cual tentativamente podría ser para noviembre. Estaremos trabajando en coordinación con el MEPyD y se esta solicitando la participación de un asesor para estos fines, ya que tenemos que acogernos a varios cambios de acuerdo a la nueva Metodología de Planificacion.

En este sentido hagan los ajustes necesarios para los fines.

Saludos cordiales.

Haz clic aquí con el botón derecho del ratón para descargar imágenes. Para ayudar a proteger la confidencialidad, Outlook

Dirección de Planificación y Desarrollo
+1809 547 2509
+1809 565-2471
planificacion@sns.gob.do
Calle Antonio Rodriguez esq. Calle Gervasio Rodriguez
Gazcue, Santo Domingo, D.N
www.sns.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD.AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER · incart · DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO · SANTO DOMINGO, D.N.

4.1.1.10.01
4.1.1.10.05
4.1.1.10.06

Gmail Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>

RV: Actividad a eliminar de los POA de Hospitales

Ydolidia Ortega <ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do> 4 de julio de 2024, 13:39
Para: Soraya Perez de Mercedes <soraya.perez@srsmetropolitano.gob.do>, "eunice.gonzalez@cecanot.com.do" <eunice.gonzalez@cecanot.com.do>, "gastroplanificacion@gmail.com" <gastroplanificacion@gmail.com>, "planificacionydesarrollo2020@gmail.com" <planificacionydesarrollo2020@gmail.com>, "hosp_goico@hotmail.es" <hosp_goico@hotmail.es>, "hmnsa08@gmail.com" <hmnsa08@gmail.com>, "katianaj12@gmail.com" <katianaj12@gmail.com>, "planificacion@hospitalpadrebillini.gob.do" <planificacion@hospitalpadrebillini.gob.do>, "unihsam@gmail.com" <unihsam@gmail.com>, "andarias@sns.gob.do" <andarias@sns.gob.do>, "dpto.calidad.hmjim@gmail.com" <dpto.calidad.hmjim@gmail.com>, "wandymd@gmail.com" <wandymd@gmail.com>, "hmd.planificacion@gmail.com" <hmd.planificacion@gmail.com>, "yanetfortunato.incart@gmail.com" <yanetfortunato.incart@gmail.com>, "sorangelopez25@gmail.com" <sorangelopez25@gmail.com>, "planificacion@hmiss.org" <planificacion@hmiss.org>, "calidadinstitucional22@gmail.com" <calidadinstitucional22@gmail.com>, "gonzalezsolonyerizon@gmail.com" <gonzalezsolonyerizon@gmail.com>, "poahmscmb@gmail.com" <poahmscmb@gmail.com>, "elizabet.beltranc@gmail.com" <elizabet.beltranc@gmail.com>, "hospitaldeyamasa@gmail.com" <hospitaldeyamasa@gmail.com>, "monitoreoyevaluacioneshcjb@gmail.com" <monitoreoyevaluacioneshcjb@gmail.com>, "cesarlora996@gmail.com" <cesarlora996@gmail.com>, "planificacionestrategicahlbc@gmail.com" <planificacionestrategicahlbc@gmail.com>, "magdalena_estevez@hotmail.com" <magdalena_estevez@hotmail.com>, "planificacionycalidadlosmina@gmail.com" <planificacionycalidadlosmina@gmail.com>, "aquiles.ars@gmail.com" <aquiles.ars@gmail.com>, "ingrid.0323@hotmail.com" <ingrid.0323@hotmail.com>, "rjmoraaraujo@gmail.com" <rjmoraaraujo@gmail.com>, "cerodriguez@hmra.gob.do" <cerodriguez@hmra.gob.do>, "drareynoso@hotmail.es" <drareynoso@hotmail.es>, "eric.matos@hhm.gob.do" <eric.matos@hhm.gob.do>, "monitoreoyevaluacionhtnal@gmail.com" <monitoreoyevaluacionhtnal@gmail.com>, "uniquem.pfo@gmail.com" <uniquem.pfo@gmail.com>, "admresidebarquita@gmail.com" <admresidebarquita@gmail.com>, "vasquezginssellys@gmail.com" <vasquezginssellys@gmail.com>, "mromeroj87@gmail.com" <mromeroj87@gmail.com>, "nancyyanin04@gmail.com" <nancyyanin04@gmail.com>, "irosario.hcalventi@gmail.com" <irosario.hcalventi@gmail.com>, "vilpeespino@gmail.com" <vilpeespino@gmail.com>, "hospitalmunicipalalcarrizosii@gmail.com" <hospitalmunicipalalcarrizosii@gmail.com>
Cc: Francisco Abreu <francisco.abreu@srsmetropolitano.gob.do>, Doris García <doris.garcia@srsmetropolitano.gob.do>

Buenas tardes responsable de POA de Hospitales,

Reenviamos correo en cola donde el SNS elimina la siguiente actividad del POA de los Hospitales.

1. la actividad **"Auditoria de Cumplimiento de las Políticas de Administración de bienes en EES "**, ya que solo es de la competencia de los SRS.

Saludos,

4.1.1.2.03

Lic. Ydolidia Ortega
Enc. Planificacion Y Desarrollo
Servicio Regional de Salud Metropolitano
+829-760-5874
ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do
Av. Dr. Delgado 304
Gazcue, Santo Domingo, R.D.
srsmetropolitano.gob.do/

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Enviado el: jueves, 4 de julio de 2024 13:30

Para: Planificacion y Desarrollo SRS <uipyd@sns.gob.do>
CC: Monitoreo y Evaluacion <monitoreoyevaluacion@sns.gob.do>; Rociolys Ramos Encarnación <rramos@sns.gob.do>
Asunto: Actividad a eliminar de los POA de Hospitales

Buenas tardes estimados,

Favor eliminar de los POA de los Hospitales la actividad **"Auditoria de Cumplimiento de las Políticas de Administración de bienes en EES "**, ya que solo es de la competencia de los SRS.

Saludos cordiales,

Imagen quitada por el remitente. Logo SNS

Dirección de Planificación y Desarrollo

Imagen quitada por el remitente. Twitter icon +1 809.547.2509
Imagen quitada por el remitente. Twitter icon + 1 809.566-2471
Imagen quitada por el remitente. Twitter icon planificacion@sns.gob.do

Imagen quitada por el remitente. Twitter icon Calle Aristides Fiallo esq.
Calle Cayetano Rodriguez
Gascue, Santo Domingo, R.D.

www.sns.gob.do

Imagen quitada por el remitente. Facebook icon
Imagen quitada por el remitente. Twitter icon
Imagen quitada por el remitente. Instagram icon
Imagen quitada por el remitente. Youtube icon

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

Recibe este mensaje porque es miembro del grupo Planificacion y Desarrollo SRS de Servicio Nacional de Salud. Para participar en esta conversación, escoja la opción responder a todos de este mensaje.

Gmail

Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>

Notificación

1 mensaje

Mileisy Yobelin Almanzar Pujols <mileisyalmanzar.incart@gmail.com> 25 de abril de 2024, 11:49
Para: Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>
Cc: Sandra Ciprian <sandraciprian.incart@gmail.com>

Buenos días yanet, cómo conversamos por la vía telefónica con relación a las cuentas anticipos financieros en nuestra institución no tenemos, contamos con la regularización.

Quedamos atentos

4.1.3.2.01

Licda. Mileisy Almanzar

Coordinadora
Dirección Financiera

+1 (809) 289-2700 |Ext. 2077
+1 (829) 452-4659
mileisyalmanzar.incart@gmail.com

Av. Bernardo Correa y Cidrón,
Esq. C/ Rafael Augusto Sánchez Ravelo,
Zona Universitaria, Santo Domingo, R. D.

www.incart.gob.do

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER
ROSA EMILIA SÁNCHEZ PÉREZ DE TAVARES

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER ROSA EMILIA SÁNCHEZ PÉREZ DE TAVARES (INCART) PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

Gmail Yanet Fortunato <yanetfortunato.incart@gmail.com>

RV: SUSTENTO DE REPROGRAMACIÓN DE DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Ydolidia Ortega <ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do> 19 de marzo de 2024, 13:30
Para: Soraya Perez de Mercedes <soraya.perez@srsmetropolitano.gob.do>, "eunice.gonzalez@cecanot.com.do" <eunice.gonzalez@cecanot.com.do>, "gastroplanificacion@gmail.com" <gastroplanificacion@gmail.com>, "planificacionydesarrollo2020@gmail.com" <planificacionydesarrollo2020@gmail.com>, "hosp_goico@hotmail.es" <hosp_goico@hotmail.es>, "hmnsa08@gmail.com" <hmnsa08@gmail.com>, "katianaj12@gmail.com" <katianaj12@gmail.com>, "planificacion@hospitalpadrebillini.gob.do" <planificacion@hospitalpadrebillini.gob.do>, "unihsam@gmail.com" <unihsam@gmail.com>, "andarias@sns.gob.do" <andarias@sns.gob.do>, "planificación@cslea.gob.do" <planificación@cslea.gob.do>, "dpto.calidad.hmjim@gmail.com" <dpto.calidad.hmjim@gmail.com>, "wandymd@gmail.com" <wandymd@gmail.com>, "hmd.planificacion@gmail.com" <hmd.planificacion@gmail.com>, "yanetfortunato.incart@gmail.com" <yanetfortunato.incart@gmail.com>, "sorangelopez25@gmail.com" <sorangelopez25@gmail.com>, "planificacion@hmiss.org" <planificacion@hmiss.org>, "calidadinstitucional22@gmail.com" <calidadinstitucional22@gmail.com>, "leidyherasme11@gmail.com" <leidyherasme11@gmail.com>, "poahmscmb@gmail.com" <poahmscmb@gmail.com>, "elizabet.beltranc@gmail.com" <elizabet.beltranc@gmail.com>, "hospitaldeyamasa@gmail.com" <hospitaldeyamasa@gmail.com>, "monitoreoyevaluacioneshcjb@gmail.com" <monitoreoyevaluacioneshcjb@gmail.com>, "cesarlora996@gmail.com" <cesarlora996@gmail.com>, "planificacionestrategicahlbc@gmail.com" <planificacionestrategicahlbc@gmail.com>, "hmgcont@outlook.es" <hmgcont@outlook.es>, "hmgmelinaadm@outlook.es" <hmgmelinaadm@outlook.es>, "planificacionycalidadlosmina@gmail.com" <planificacionycalidadlosmina@gmail.com>, "aquiles.ars@gmail.com" <aquiles.ars@gmail.com>, "ingrid.0323@hotmail.com" <ingrid.0323@hotmail.com>, "psscetrolavictoria@gmail.com" <psscetrolavictoria@gmail.com>, "drjoseherrera06@gmail.com" <drjoseherrera06@gmail.com>, "cerodriguez@hmra.gob.do" <cerodriguez@hmra.gob.do>, "drareynoso@hotmail.es" <drareynoso@hotmail.es>, "eric.matos@hhm.gob.do" <eric.matos@hhm.gob.do>, "monitoreoyevaluacionhtnal@gmail.com" <monitoreoyevaluacionhtnal@gmail.com>, "uniquem.pfo@gmail.com" <uniquem.pfo@gmail.com>, "admresidebarquita@gmail.com" <admresidebarquita@gmail.com>, "vasquezginssellys@gmail.com" <vasquezginssellys@gmail.com>, "mromeroj87@gmail.com" <mromeroj87@gmail.com>, "nancyyanin04@gmail.com" <nancyyanin04@gmail.com>, "irosario.hcalventi@gmail.com" <irosario.hcalventi@gmail.com>, "vilpeespino@gmail.com" <vilpeespino@gmail.com>, "hospitalmunicipalalcarrizosii@gmail.com" <hospitalmunicipalalcarrizosii@gmail.com>
Cc: Ada Ybelka Guzmán <ada.guzman@srsmetropolitano.gob.do>, Osvaldo Reyes <osvaldo.reyes@srsmetropolitano.gob.do>

Buenas tardes estimados responsables de ejecución POA 2024 en los Hospitales de la región Metropolitano.

Cortésmente reenviamos un correo en cola como sustento de reprogramación de la actividad de: "DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS" autorizada por Planificación del SNS (Sí, autorizada la reprogramación de esta actividad "Medición de Huella de Carbono").

Saludos cordiales,

4.1.3.4.01

Lic. Ydolidia Ortega
Enc. Planificacion Y Desarrollo
Servicio Regional de Salud Metropolitano
+829-760-5874
ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do
Av. Dr. Delgado 304
Gazcue, Santo Domingo, R.D.
srsmetropolitano.gob.do/

INSTITUTO NACIONAL DEL CÁNCER incart DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SANTO DOMINGO, D.N.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACION INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCION DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: Ada Yberka Guzman <adaguzman03@gmail.com>
Enviado el: lunes, 18 de marzo de 2024 1:21 p. m.
Para: YDOLIDIA ORTEGA <monitoreoyevaluacionsrsm@hotmail.com>; Ydolidia Ortega <ydolidia.ortega@srsmetropolitano.gob.do>
Asunto: Fwd: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Ada Guzmán

Gerente Comunicación Estratégica

+809-221-2332 Ext. 224 Cels. 809-253-7167/829-521-0997

adaguzman03@gmail.com

Dr. Delgado 304

Gazcue, Santo Domingo, R.D.

www.srsm.gob.do

---------- Forwarded message ---------
De: **José Aristides Remy** <jaristides@sns.gob.do>
Date: lun, 18 mar 2024 a las 13:19
Subject: RV: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS
To: Ruth Garcia <rgarcia@srsnorcentral.gob.do>, comunicaciones@srsviii.gob.do <comunicaciones@srsviii.gob.do>, Srs Enriquillo <enriquillosrs@sns.gob.do>, adaguzman03@gmail.com <adaguzman03@gmail.com>, adamesg30@gmail.com <adamesg30@gmail.com>

Saludos, en cola la reprogramación de la actividad "Medición de Huella de Carbono"

"Aquel que no comprende una mirada, tampoco comprenderá una larga explicación."

De: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 1:24 p. m.
Para: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Cc: Monitoreo y Evaluacion <monitoreoyevaluacion@sns.gob.do>
Asunto: RE: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Sí, autorizada la reprogramación de esta actividad "Medición de Huella de Carbono".

Saludos cordiales,

Dirección de Planificación y Desarrollo

+1 809.547.2509
+ 1 809.566-2471
planificacion@sns.gob.do

Calle Aristides Fiallo esq. Calle Cayetano Rodriguez
Gascue, Santo Domingo, R.D.

www.sns.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVIE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Enviado: lunes, 11 de marzo de 2024 9:36 a. m.
Para: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Asunto: Re: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Buen día,

Deseamos saber si se reprogramó la actividad

Obtener Outlook para Android

From: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Sent: Thursday, March 7, 2024 11:42:43 AM
To: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Subject: RE: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Gracias,

Dirección de Planificación y Desarrollo

+1 809.547.2509
+ 1 809.566-2471
planificacion@sns.gob.do

Calle Aristides Fiallo esq. Calle Cayetano Rodriguez
Gascue, Santo Domingo, R.D.

www.sns.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Enviado: jueves, 7 de marzo de 2024 7:36 a. m.
Para: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Asunto: RE: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Buen día,

Así es

De: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Enviado: miércoles, 6 de marzo de 2024 4:20 p. m.
Para: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Asunto: RE: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Esta es para la actividad de "Medición de Huella de Carbono" ?

Dirección de Planificación y Desarrollo

+1 809.547.2509
+ 1 809.566-2471
planificacion@sns.gob.do

Calle Aristides Fiallo esq. Calle Cayetano Rodriguez
Gascue, Santo Domingo, R.D.

www.sns.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE.

De: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Enviado: miércoles, 6 de marzo de 2024 3:44 p. m.
Para: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Cc: Monitoreo y Evaluacion <monitoreoyevaluacion@sns.gob.do>
Asunto: RV: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

Saludos,

Adjuntamos el correo recibido del Ministerio de Medio Ambiente con la respuesta a nuestro requerimiento de fecha. ¡Gracias!

"Aquel que no comprende una mirada, tampoco comprenderá una larga explicación."

De: Aura María Remigio Arias <aura.remigio@ambiente.gob.do>
Enviado: miércoles, 6 de marzo de 2024 3:01 p. m.
Para: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Cc: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Asunto: Re: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

¡Buenas tardes, José Aristides!

Por el momento aún no tenemos una fecha definida, pero desde que la tenga le dejo saber.

Quedo al pendiente.

Saludos atentos,

Aura Remigio
Analista de Datos
Dirección de Investigación
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
MEDIO AMBIENTE
Viceministerio de Cambio Climático y Sostenibilidad
Ave. Cayetano Germosén esq. Ave. Gregorio Luperón
Ensanche El Pedregal, Santo Domingo, 11107, Rep. Dominicana.
T. 809-567-4300 Ext.: 7419 |
www.ambiente.gob.do | @AmbienteRD

From: José Aristides Remy <jaristides@sns.gob.do>
Sent: Wednesday, March 6, 2024 2:30 PM
To: Aura María Remigio Arias <aura.remigio@ambiente.gob.do>
Cc: Planificacion <planificacion@sns.gob.do>
Subject: DIAGNÓSTICO SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL INSTITUCIONES PÚBLICAS PRIORIZADAS

You don't often get email from jaristides@sns.gob.do. Learn why this is important

Saludos, estimada Aura María,

A raíz de la conversación telefónica de ayer, nos gustaría pedir una actualización acerca de la fecha en que la herramienta para el Diagnóstico de Sostenibilidad Ambiental en las Instituciones Priorizadas estará lista para ser utilizada.

Saludos cordiales y gracias de antemano.

"Aquel que no comprende una mirada, tampoco comprenderá una larga explicación."

José Aristides Remy

Analista
Dirección de Comunicaciones

+1 809-221-3637 Ext. 3088
+1
jaristides@sns.gob.do

Av. Leopoldo Navarro esq. César Nicolás Penson
Gascue, Santo Domingo, R.D.

www.sns.gob.do

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD. AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACION INCLUIDA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL, SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO ARRIBA MENCIONADO. LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRONICO DIRIGIDOS DESDE EMPLEADOS DEL SERVICIO NACIONAL DE SALUD PUEDEN CONTENER INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE ROGAMOS QUE NO LEA, COPIE, REENVÍE O GUARDE ESTE MENSAJE SI NO ES EL

DESTINATARIO SEÑALADO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE ROGAMOS QUE LO DEVUELVA A LA DIRECCIÓN DE
REMITENTE ARRIBA MENCIONADA Y BORRE EL MENSAJE
NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener información confidencial y privilegiada con la intención de que sea utilizada por las personas u organizaciones a quienes está dirigida, por lo que su uso es exclusivo para su destinatario. Si usted ha recibido este mensaje por error, favor de eliminarlo e informar al remitente del mensaje a través de un correo de respuesta. Si este es el caso, le notificamos que queda estrictamente prohibida la distribución o reproducción de este e-mail y/o sus anexos. El Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales no se hace responsable de las opiniones vertidas en esta comunicación que no estén acordes con su quehacer y fines, y que no se revistan de un carácter oficial.